Flyttchecklista

Allt som behöver göras, från åtta veckor före flyttdagen till veckorna efter.

Flyttdatum: _____ **Nya adressen:** _____

8 veckor före

- ☐ Säg upp bostaden (kolla uppsägningstiden)
- ☐ Boka flyttfirma eller hyr flyttbil
- ☐ Ta ledigt för flyttdagen

6 veckor före

- ☐ Boka flyttstädning
- ☐ Boka besiktning om ni köper eller säljer
- ☐ Rensa, sälj eller skänk

4 veckor före

- ☐ Skaffa kartonger, tejp och pennor
- ☐ Flytta bredbandet
- ☐ Säg upp elavtalet och teckna nytt
- ☐ Flytta hemförsäkringen
- ☐ Anmäl byte av förskola eller skola

2 veckor före

- ☐ Flyttanmälan till Skatteverket
- ☐ Eftersändning av post
- ☐ Byt adress hos bank, jobb och fack
- ☐ Ordna parkering för flyttbilen

1 vecka före

- ☐ Packa och märk kartongerna med rum
- ☐ Frosta av frysen
- ☐ Packa en väska för första dygnet

Flyttdagen

- ☐ Fotografera el- och vattenmätare
- ☐ Lämna och kvittera nycklar
- ☐ Kolla skåp, förråd och vind

Efter flytten

- ☐ Namn på dörren och brevlådan
- ☐ Testa brandvarnarna
- ☐ Kolla att posten kommer fram
- ☐ Lämna kartonger till återvinningen

Egna punkter

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

Klart! Välkommen hem.